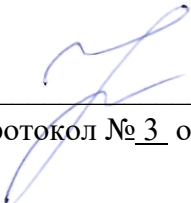


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №140 с углубленным изучением отдельных предметов

ПРИНЯТО

Общим собрание трудового коллектива



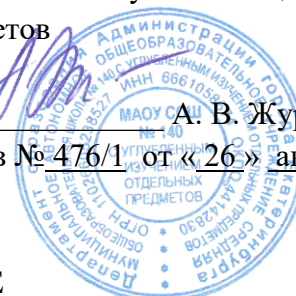
Н. М. Ковалева
Протокол № 3 от « 25 » августа 20 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ №140 с
углубленным изучением отдельных
предметов



А. В. Журавлева
Приказ № 476/1 от « 26 » августа 20 20 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об электронном обучении и обучении с использованием дистанционных образовательных технологий в МАОУ СОШ №140 с углубленным изучением отдельных предметов (с изменениями от 29.06.2026 г.)

1. Общие положения

1.1. Положение об электронном обучении и обучении с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) устанавливает порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №140 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – МАОУ СОШ №140 с УИОП).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2019 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

— Уставом МАОУ СОШ №140 с углубленным изучением отдельных предметов.

2. Термины и определения

2.1. Информационные системы - государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

2.2. Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных систем при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.3. Дистанционное обучение – это реализация образовательных программ с использованием ДОТ.

2.4. Онлайн-курс – учебный курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на официальном сайте МАОУ СОШ № 140 с углубленным изучением отдельных предметов и образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения.

2.5. Цифровой образовательный контент – материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся.

2.6. Цифровые образовательные сервисы – цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности.

2.7. Цифровое индивидуальное портфолио обучающегося – структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении и документах, подтверждающих освоение онлайн-курса.

3. Принципы электронного обучения, обучения с применением ДОТ

3.1. Реализация образовательных программ или их частей в образовательной организации может осуществляться с применением электронного обучения, ДОТ, а также с применением исключительно электронного обучения, ДОТ с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, образовательных стандартов и требований, разрабатываемых самостоятельно в соответствии с частями 10 и 11 статьи 11 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Организация дистанционного обучения основывается на принципах:

- общедоступности;
- индивидуализации обучения;
- помощи и наставничества;

- гибкости, дающей возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное время, и индивидуальных учебных планов;
- оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

3.3. При применении электронного обучения организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

3.4. При применении ДОТ образовательные программы реализуются в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

3.5. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования организация взаимодействия участников образовательных отношений обеспечивается с использованием многофункционального сервиса обмена информацией.

3.6. Для реализации целей и задач дистанционного обучения школьные методические объединения осуществляют координацию и организационно-методическое обеспечение процесса обучения в рамках образовательных программ, организуют учебно-методическую поддержку педагогов.

4. Требования к организации дистанционного обучения

4.1. В целях реализации образовательной программы в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений должны быть созданы условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:

4.1.1. доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;

4.1.2. доступ к государственным информационным системам, предусматривающим обработку персональных данных обучающихся, создаваемым, модернизируемым и эксплуатируемым для реализации основных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

4.1.3. доступ к базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей) для образовательных программ среднего профессионального образования и образовательных программ высшего образования;

4.1.4. фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;

4.1.5. возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

4.1.6. формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;

4.1.7. взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

4.2. Для реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий МАОУ СОШ № 140 с углубленным изучением отдельных предметов использует государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации указанных образовательных программ, а также многофункциональный сервис обмена информацией.

4.3. При наличии заявления обучающегося, достигшего возраста 18 лет, родителя (законного представителя) обучающегося об отказе в применении электронного обучения, ДОТ при реализации образовательных программ по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, за исключением случаев, когда реализация таких образовательных программ предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучение этого обучающегося по таким образовательным программам осуществляется без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Порядок обучения такого обучающегося определяется локальными нормативными актами.

4.4. Сервис контроля условий проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации в целях фиксации нарушений (далее – сервис прокторинга) МАОУ СОШ № 140 с углубленным изучением отдельных предметов не применяется, если иное не установлено соответствующими распорядительными актами школы.

4.5. Системы управления обучением, программное обеспечение, используемое в составе дистанционных образовательных технологий, а также для реализации образовательных программ, идентификации обучающегося в составе сервисов прокторинга, видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами должны создаваться и использоваться в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) должны включаться в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных.

4.6. Дистанционное обучение осуществляют педагоги, преподающие предмет.

4.7. Дистанционное обучение предполагает наличие электронной информационно-образовательной среды, которая включает в себя:

— Электронные информационные ресурсы (локальные нормативные акты для реализации обучения с применением дистанционных образовательных

технологий, база данных учащихся и педагогов образовательной организации).

- Электронные образовательные ресурсы (онлайн опросы и тесты, электронные учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, интерактивные обучающие ресурсы, виртуальные лаборатории, видеодемонстрации, библиотеки, энциклопедии и т.д.).

4.8. Электронные образовательные ресурсы (далее – ЭОР) разрабатываются на основе содержания Федерального государственного образовательного стандарта по данному предмету.

4.9. В дистанционном обучении используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- вебинар;
- практическая работа;
- удалённая лабораторная работа;
- контрольная работа;
- тест.

4.10. Для обеспечения права каждого учащегося на образование МАОУ СОШ №140 с УИОП предоставляет дополнительные временные промежутки для самостоятельной работы обучающихся в библиотечно-информационном центре школы по графику, утвержденному директором.

4.11. В качестве учебно-методического комплекса для организации обучения с использованием ДОТ используются информационные системы с размещенным в них цифровым образовательным контентом.

4.12. Содержание учебно-методического комплекса должно соответствовать образовательным стандартам, а также требованиям действующего законодательства об авторском праве и смежных правах и о защите детей от информации, способной нанести вред их здоровью и развитию.

4.13. При использовании дистанционного и электронного обучения по дополнительным образовательным программам, по которым не установлены образовательные стандарты, формирование учебно-методического комплекса осуществляется с использованием соответствующих требований к минимуму содержания образовательных программ дополнительного образования при наличии таковых.

4.14. Образовательную недельную нагрузку необходимо равномерно распределять в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1 классов – не должен превышать 4 уроков и один день в неделю – не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2–4 классов – не более 5 уроков и один раз в неделю – 6 уроков за счет урока физической культуры при 6-дневной учебной неделе;
- для обучающихся 5–6 классов – не более 6 уроков;
- для обучающихся 7–11 классов – не более 7 уроков.

Расписание уроков составляют с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

4.15. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, большой перемены (после 3-го урока) – 20 минут.

4.16. Продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором на уроках составляет:

- для учащихся 1–2 классов – не более 20 минут, для учащихся 3–4 классов – не более 25 минут,
- для учащихся 5–6 классов – не более 30 минут,
- для учащихся 7–11 классов – 35 минут.

4.17. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- во 2–3 классах – 1,5 ч,
- в 4–5 классах – 2 ч,
- в 6–8 классах – 2,5 ч,
- 9–11 классах – до 3,5 ч.

4.18. Продолжительность урока может составлять 40–45 минут, но время нахождения учеников перед экраном монитора не должно превышать нормы СанПиН для конкретного класса. Для остальной части урока учитель может предложить самостоятельную работу с учебником, выполнение заданий в тетради и т.п. К уроку в электронном формате прикрепляется ссылка на электронные материалы. К уроку в дистанционном формате прикрепляется ссылка на видеоконференцию посредством многофункционального сервиса обмена информацией.

5. Порядок организации образовательного процесса с применением ДОТ

5.1. При реализации образовательной программы школа самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых в непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.2. При реализации дистанционного обучения местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения МАОУ СОШ №140 с углубленным изучением отдельных предметов.

5.3. В случае реализации дистанционного обучения МАОУ СОШ №140 с углубленным изучением отдельных предметов вправе реализовывать образовательные программы по учебному плану, не предполагающему аудиторной нагрузки в процессе освоения обучаемыми отдельных учебных дисциплин или всей образовательной программы.

5.4. Допускается составление индивидуальных учебных планов и календарных учебных графиков в пределах сроков обучения, установленных ФГОС.

5.5. МАОУ СОШ №140 с углубленным изучением отдельных предметов вправе реализовывать образовательные программы с применением исключительно ДОТ. В этом случае обучающемуся предоставляется возможность освоить образовательную программу в полном объеме независимо от его территориального местонахождения.

5.6. Организация устанавливает порядок и формы доступа к используемой в процессе обучения информационной образовательной среде и доводит соответствующие документы до сведения обучаемого.

5.7. При реализации дистанционного обучения МАОУ СОШ №140 с углубленным изучением отдельных предметов оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий. Форма консультаций, порядок и сроки их оказания закрепляются в регламенте, который доводится до сведения обучающихся.

5.8. Должностные лица, ответственные за сопровождение технологий электронного обучения и обучения с применением ДОТ, определяются приказом директора МАОУ СОШ № 140 с углубленным изучением отдельных предметов

5.9. При реализации образовательных программ с применением ДОТ образовательное учреждение обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических работников.

5.10. Оценивание учебных достижений учащихся при электронном обучении, обучении с применением ДОТ осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

5.11. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация ведет учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме.

5.12. Занятия в форме дистанционного обучения представляют собою изучение учащимся цифрового образовательного контента (презентаций, текстовых и табличных документов, видео-, аудио- фрагментов), тренировочные упражнения; ответы на вопросы контрольных заданий и упражнений по каждому занятию и/или теме; подготовка и отправка на проверку работы преподавателю; разработка индивидуального проекта; комментарии, публикации и рецензии в чатах, форумах и т.д.

5.13. Начало изучения каждой из тем сопровождается рекомендациями по их изучению: сроки освоения темы, правила оформления отчета/контрольной работы по теме. В процессе всего обучения преподаватель проводит индивидуальные консультации (очные и/или дистанционные).

5.14. Требования к текущей и промежуточной аттестации определяются Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

5.15. . Государственная итоговая аттестация проводится согласно статье 59 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.16. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

5.17. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо

документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов.

Организация, которой обучающимся представлен документ об образовании либо документ об обучении, подтверждающий освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации, допускает обучающегося к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, или зачитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных организацией самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

6. Функции участников образовательного процесса

6.1. Участниками образовательного процесса являются администрация и педагогический состав МАОУ СОШ №140 с углубленным изучением отдельных предметов, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся.

6.2. Администрация и педагогический состав:

- разрабатывают локальные нормативные акты и распорядительные документы, касающиеся электронного обучения и обучения с применением ДОТ;
- формируют учебные планы с учётом использования ДОТ;
- информируют обучающихся о применяемых онлайн-курсах, цифровом образовательном контенте, цифровых образовательных сервисах, в т. ч. в отношении конкретных элементов учебных дисциплин, тем занятий;
- осуществляют объективную оценку образовательных достижений обучающихся, полученных при электронном обучении и обучении с применением ДОТ;
- обеспечивают возможность обучающихся работать с информационными системами с использованием ресурсов МАОУ СОШ №140 с углубленным изучением отдельных предметов;
- осуществляют консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей);
- устанавливают продолжительность дистанционных уроков в соответствии с СанПиН, учитывая продолжительность непрерывного использования в образовательном процессе технических средств обучения.

6.3. Обучающиеся:

- осваивают программу соответствующего класса уровня образования с использованием информационных систем;
- своевременно проходят все виды контроля знаний в дистанционной форме.

6.4. Родители (законные представители) обучающихся:

- обеспечивают возможность использования обучающимися информационных систем.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Администрация и педагогический состав МАОУ СОШ №140 с углубленным изучением отдельных предметов имеют право:

- вносить изменения в задания на основе результатов их освоения обучающимися;
- оценивать образовательные достижения обучающихся в информационных системах;
- самостоятельно определять порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

7.2. Администрация и педагогический состав МАОУ СОШ №140 с углубленным изучением отдельных предметов обязаны:

- Использовать при осуществлении электронного обучения и обучения с применением ДОТ исключительно верифицированный цифровой образовательный контент.

7.3. Обучающиеся имеют право:

- получать консультации по вопросам использования информационных систем и содержания дистанционных курсов у ответственных сотрудников МАОУ СОШ №140 с углубленным изучением отдельных предметов;
- осваивать онлайн-курсы в удобное для них время в рамках установленной продолжительности образовательного процесса;
- использовать помещения и технические средства обучения МАОУ СОШ №140 с углубленным изучением отдельных предметов для работы с информационными системами в соответствии с установленным графиком;
- вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию электронного обучения и обучения с применением ДОТ.

7.4. Обучающиеся обязаны:

- ответственно относиться к освоению дистанционных курсов, добросовестно проходить все виды контроля освоения дистанционных курсов в установленные сроки.

7.5. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- получать необходимую информацию о порядке использования применяемых информационных систем от ответственных сотрудников МАОУ СОШ №140 с углубленным изучением отдельных предметов;
- вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию электронного обучения и обучения с применением ДОТ.

7.6. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- обеспечивать возможность своевременного освоения дистанционных курсов обучающимися.

8. Правила использования многофункционального сервиса обмена информацией

8.1. Электронное обучение и обучение с применением ДОТ осуществляются в МАОУ СОШ № 140 с углубленным изучением отдельных предметов с использованием информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум», интегрированной в многофункциональный сервис обмена информацией (далее – ИКОП «Сферум»).

8.2. Участники образовательных отношений, взаимодействуя между собой, могут применять все доступные функции ИКОП «Сферум», в т. ч. чаты, видеозвонки и видеоконференцсвязь, каналы, передачу файлов и другие возможности, соблюдая при их использовании действующее законодательство Российской Федерации, локальные нормативные акты МАОУ СОШ № 140 с углубленным изучением отдельных предметов (в т. ч. Правила внутреннего распорядка обучающихся и Правила внутреннего трудового распорядка), Пользовательское соглашение платформы, а также общепринятые в обществе правила этикета делового общения.

8.3. Время взаимодействия участников образовательных отношений посредством ИКОП «Сферум» ограничено рабочим временем администрации и конкретных педагогических работников (классных руководителей) МАОУ СОШ № 140 с углубленным изучением отдельных предметов.

8.4. Участники образовательных отношений, использующие ИКОП «Сферум»:

- имеют доступ к функциональным возможностям платформы на безвозмездной основе круглосуточно;

- имеют право на обращение в службу технической поддержки через чат-бот «Помощник Сферума» в национальном мессенджере «МАХ» (https://max.ru/sferum_help) или по адресу электронной почты info@sferum.ru;

- имеют право на доступ к информационным ресурсам и инструкциям, размещенным на сайте sferum.ru.

8.5. Умышленные действия пользователя, направленные на достижение незаконных целей (в том числе осуществление мошеннических действий, обмана, ввода в заблуждение, оскорбления, совершение иных противоправных действий), а также размещение пользователем (распространение) с использованием функционала ИКОП «Сферум» сообщений, информации или материалов, содержание которых нарушает действующие в Российской Федерации ограничения и запреты, может повлечь для него дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность согласно действующему законодательству РФ, а также соответствующим пользовательским соглашениям.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 74622892844150726796523337175507594912532816917

Владелец Журавлева Александра Викторовна

Действителен с 08.07.2025 по 08.07.2026